UNTREF

UNIVERSIDAD NACIONAL
DE TRES DE FEBRERO

SÁENZ PEÑA, 01 JUL 2019

VISTO el expediente N° 020/19 C.S. del registro de esta Universidad por el que se tramita la creación de la Tecnicatura en Edición en modalidad a distancia, y

CONSIDERANDO

Que el plan de la Tecnicatura en Edición es un proyecto académico autónomo, pluralista y con un enfoque multidisciplinario bajo los siguientes objetivos: preparar profesionales con formación técnica y teórica para definir y coordinar proyectos editoriales desde sus definiciones iniciales hasta su ejecución; mejorar las competencias y el desempeño de quienes trabajan en el sector de la industria editorial y/o en instituciones que realizan publicaciones, contribuyendo a profesionalizar la actividad y promoviendo buenas prácticas; y proporcionar criterios para el desarrollo de líneas editoriales y para la selección de contenidos adecuados al catálogo y al lector objetivo.

Que además, la Tecnicatura en Edición en modalidad distancia tiene como objetivos: proporcionar el marco teórico y metodológico que permita a los egresados discutir, diseñar e implementar políticas editoriales en diferentes ámbitos y según objetivos; favorecer el desarrollo de la capacidad de adaptabilidad de los estudiantes que les permitirá trabajar en una época y contexto social cambiante; calificar a los graduados para que puedan observar los nuevos públicos, lectorados y tendencias de consumo para desarrollar proyectos adecuadamente; y capacitar trabajadores técnicos que se puedan desarrollar en las distintas áreas de la edición, atendiendo la diversidad de plataformas y formatos donde se desarrolla la cultura escrita.

SECRETARIO GENERAL
UNTREF
COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

Que los alcances del Título de Técnico en Edición en modalidad a distancia son: administrar técnicamente las organizaciones editoriales; gerenciar técnicamente las empresas relacionadas con la realización de publicaciones; implementar técnicamente proyectos editoriales del sector público, así como evaluar su viabilidad técnica; diseñar e implementar técnicamente proyectos editoriales de terceros; asistir a equipos interdisciplinarios orientados al desarrollo de productos digitales en la legibilidad y accesibilidad de la comunicación textual; asistir a equipos interdisciplinarios orientados a la comunicación en redes con textos y piezas de comunicación adecuadas a finalidad y público objetivo; y apoyar a autores en el desarrollo de la potencialidad de sus obras.

Que para obtener el título de Técnico en Edición en modalidad a distancia deberán aprobarse las VEINTIÚN (21) materias que integran el plan de estudios, que conforman un total de MIL SEISCIENTAS DIECISÉIS (1.616) horas de cursada.

Que ha tomado intervención de su competencia la Comisión de Enseñanza.

Que la presente medida se dicta en uso de las atribuciones conferidas por el inciso o) del artículo 25 del Estatuto Universitario; y los artículos 29, incisos d) y e) y 42 de la Ley de Educación Superior Nº 24.521.

Por ello,

Cont. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

EL CONSEJO SUPERIOR DE LA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRES DE FEBRERO

ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Crear la Tecnicatura en Edición en modalidad a distancia; conforme a los contenidos y alcances que se detallan en el Anexo I que forma parte integrante de la presente

UNTREF

UNIVERSIDAD NACIONAL
DE TRES DE FEBRERO

resolución.

ARTÍCULO 2°.- Regístrese, comuníquese, dése la intervención pertinente al Ministerio de Educación, y archívese.

RESOLUCION C.S. N° 021 19

Lic. ANIBAL Y. JOZAMI
RECTOR
UNTREF

Cont. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

021 19

UNTREF

UNIVERSIDAD NACIONAL
DE TRES DE FEBRERO

UNTREF
VIRTUAL

TECNICATURA EN EDICIÓN

Modalidad A Distancia

HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

Junio 2019

1 Identificación de la Carrera

Denominación: Tecnicatura en Edición.
Nivel: Pregrado Universitario -Tecnicatura universitaria
Modalidad: A Distancia
Especialidad: Gestión y Administración de la Cultura
Duración del Plan de Estudios: Dos años y medio
Título a otorgar: Técnico/a en Edición

2 Fundamentación

La producción y la circulación de la cultura escrita han sufrido transformaciones que discuten el centro mismo del paradigma Gutenberg: el libro como unidad de sentido. Simultáneamente hoy tienen lugar mutaciones de las condiciones de producción y soporte, las técnicas de reproducción, circulación y archivo. Se alteran definitivamente las prácticas de la lectura.

Son justamente los lectores quienes vuelven más relevante la tarea del editor. No hay forma de asegurar los derechos de los ciudadanos sin poner atención a la legibilidad y accesibilidad de los textos. Más aún en sociedades inequitativas, allí donde la distribución de los bienes –tanto simbólicos como materiales– pronuncia las diferencias iniciales.

En esta era de la información, las redes y la interconexión, la edición como disciplina debe redefinir su alcance. El editor profesional es llamado a ejercer con criterios e idoneidad su labor en pos de asegurar la comunicación, así como promover y concretar la difusión social del conocimiento.

La producción y el consumo cultural en las últimas décadas se dieron a través de las industrias culturales y los procesos de comunicación masiva. La globalización económica y política, apoyada en las tecnologías, ha sido causa y consecuencia del proceso de transnacionalización y concentración de estas industrias. Todo lo cual ha influido en la producción de valores simbólicos y pautas de conducta.

El público es ahora universal y al mismo tiempo se ha fragmentado. Es necesario saber analizar las micro tendencias de consumo de bienes culturales para poder adecuar las publicaciones a sus públicos y fines específicos. La gestión y realización de productos de base textual debe no perder de vista la generación de valores simbólicos consecuente de su accionar, ni la capacidad de hacer negocios con ellos.

Tanto el sector editorial, como todos los ámbitos donde los textos son parte constitutiva del producto final –empresas de software, servicios de comunicación, generadores de contenido–, expresan la necesidad de contar con profesionales idóneos y flexibles, que cuenten con los

Cont. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF
ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

conocimientos para dar respuesta a un entorno cambiante, tanto en las organizaciones culturales, como en las empresas de las industrias culturales y las oficinas públicas.

El graduado en la Tecnicatura en Edición podrá optar por continuar sus estudios y ampliar su formación en la Licenciatura en Políticas y Administración de la Cultura. Para esto será necesario completar el ciclo inicial con la aprobación de 12 materias adicionales.

Fundamentación de la Modalidad a Distancia.

Los avances tecnológicos con sus nuevos requerimientos en las formas de gestión y administración de la producción demandan cada vez más nuevos perfiles personales y profesionales, solicitando nuevos conocimientos y competencias como, por ejemplo, la asunción de mayor autonomía y responsabilidad, la disposición para la proactiva integración de equipos, el conocimiento de los procesos de producción en su conjunto así como la rápida adaptación a los cambios. La formación inicial de los profesionales se vuelve rápidamente obsoleta si no se asume el desafío de la permanente formación y aprendizaje de acuerdo con las demandas y necesidades que emerge continuamente de la sociedad.

Las demandas que se vienen realizando para que los sistemas de formación y educación respondan a las circunstancias antes enunciadas están forzando a las instituciones educativas de nivel superior a pensar en nuevas formas de organización de los productos formativos.

En la actualidad nuevas formas de organización se van imponiendo especialmente posibilitadas por las nuevas metodologías disponibles. A pesar de la distancia física, alumnos y docentes pueden encontrarse en un mismo tiempo a debatir y construir conocimientos. Las comunidades académicas trabajan cada vez mas operativamente estableciendo vínculos de mayor intercambio con más y mejor potencial colaborativo.

Las actividades científicas y académicas se ven favorecidas por investigaciones en redes con sedes en diferentes países, tanto como por las potencialidades que brinda Internet en materia de accesos a bibliotecas, diarios y sistemas de información. Las propuestas de formación a distancia facilitan la incorporación de personas a programas formativos que de otro modo hubieran quedado excluidos.

Especial relevancia tienen estas posibilidades en el caso de adultos que trabajan y disponen de tiempos reducidos para concurrir a clases, así como de jóvenes que viven en zonas alejadas de los centros de aprendizajes.

La UNTREF, pese a su relativamente corta existencia –ya que su creación data del año 1996– tiene un importante desarrollo en el campo virtual de la enseñanza desde el año 2002, para ello cuenta con recursos humanos, docentes, pedagógicos e informáticos adecuados y con la capacidad tecnológica requerida. En la actualidad se dictan de esa modalidad Carreras de Pregrado, Carreras de Grado, de Complementación Curricular, Diplomaturas y Cursos varios, Cursos y Carreras de Posgrado.

Cpn. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

A partir de esta experiencia es que se pensó en este proyecto, en la medida que esta modalidad ha de permitir acceder a la formación profesional a quienes hoy no tienen esa posibilidad desde la experiencia presencial.

ESCRIBANO FIEL
DEL ORIGINAL

3 Objetivos

El plan de la Tecnicatura en Edición es un proyecto académico autónomo, pluralista y con un enfoque multidisciplinario bajo los siguientes objetivos.

- Preparar profesionales con formación técnica y teórica para definir y coordinar proyectos editoriales desde sus definiciones iniciales hasta su ejecución.
- Mejorar las competencias y el desempeño de quienes trabajan en el sector de la industria editorial y/o en instituciones que realizan publicaciones, contribuyendo a profesionalizar la actividad y promoviendo buenas prácticas.
- Proporcionar criterios para el desarrollo de líneas editoriales y para la selección de contenidos adecuados al catálogo y al lector objetivo.
- Proporcionar el marco teórico y metodológico que permita a los egresados discutir, diseñar e implementar políticas editoriales en diferentes ámbitos y según objetivos.
- Favorecer el desarrollo de la capacidad de adaptabilidad de los estudiantes que les permitirá trabajar en una época y contexto social cambiante.
- Calificar a los graduados para que puedan observar los nuevos públicos, lectorados y tendencias de consumo para desarrollar proyectos adecuadamente.
- Capacitar trabajadores técnicos que se puedan desarrollar en las distintas áreas de la edición, atendiendo la diversidad de plataformas y formatos donde se desarrolla la cultura escrita.

4 Alcances de la carrera

Alcances del Título de Técnico en Edición:

- Administrar técnicamente las organizaciones editoriales.
- Gerenciar técnicamente las empresas relacionadas con la realización de publicaciones.
- Implementar técnicamente proyectos editoriales del sector público, así como evaluar su viabilidad técnica.
- Diseñar e implementar técnicamente proyectos editoriales de terceros.
- Asistir a equipos interdisciplinarios orientados al desarrollo de productos digitales en la legibilidad y accesibilidad de la comunicación textual.
- Asistir a equipos interdisciplinarios orientados a la comunicación en redes con textos y piezas de comunicación adecuadas a finalidad y público objetivo.
- Apoyar a autores en el desarrollo de la potencialidad de sus obras.

Cont. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

5 Condiciones de ingreso:

- Estudios de nivel medio o ciclo polimodal de enseñanza aprobados.
- Excepcionalmente, los mayores de 25 años que no reúnan esa condición, podrán ingresar siempre que demuestren, a través de evaluaciones que la universidad establezca, que tienen preparación y/o experiencia laboral acorde con los estudios que se proponen iniciar, así como aptitudes y conocimientos suficientes para cursarlos satisfactoriamente.
- Cumplimentar las actividades relativas al ingreso a las carreras, aprobadas por los órganos de de administración académica de la UNTREF.

6 Requisitos para la graduación

Para obtener el título de Técnico en Edición deberán aprobarse todas las actividades que integran el plan de estudios: 21 materias

7 Perfil del Graduado

El graduado estará capacitado para gestionar técnicamente la edición de publicaciones dentro de instituciones públicas y privadas, ya sea que estas se dediquen específicamente a la edición o que la misma funcione como una actividad subsidiaria de otros objetivos.

El graduado estará en condiciones de liderar equipos interdisciplinarios cuya finalidad sea la producción de publicaciones tanto impresas como digitales. Podrá proveer de productos textuales a equipos multidisciplinarios implementadores de productos digitales de todo tipo; así como proveer de piezas de comunicación institucional con finalidades específicas.

Para ello el graduado tendrá conocimientos de:

- La actividad editorial en el mundo moderno.
- Los desafíos que las trasformaciones y mutaciones en torno de libro y la lectura tienen lugar en el siglo XXI.
- Conocimientos técnicos acerca de la lengua y el trabajo de corrección y edición textual.
- Propuestas conceptuales que le permitan definir públicos.
- Conocimientos de arte editorial que le permitan dirigir el arte de las publicaciones, seleccionar materiales visuales de acuerdo con el proyecto.
- Las normas que establecen el marco jurídico-político en el cual se produce la compra y venta de derechos y licencias de estos productos internacionalmente.
- El conocimiento de las técnicas que permiten desarrollar planes de comunicación y promoción de los productos editoriales.

Cont. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

ESCOPIA FIEL
DEL ORIGINAL

- Disponer de conocimientos instrumentales de computación y el manejo de un idioma diferente a la lengua materna.

El graduado poseerá capacidad para:

- Elaborar los criterios técnicos y construir las categorías para comprender y utilizar técnicamente la información que hace a sus tareas y responsabilidades.
- Colaborar técnicamente en el diseño y administración de los proyectos editoriales.
- Entender el entorno laboral propio de las organizaciones editoriales con la capacidad de aportar soluciones técnicas a los problemas que se susciten en ese ámbito.
- Entender el entorno laboral de equipos multidisciplinarios a los que asista técnicamente con la capacidad de aportar soluciones técnicas apropiadas, entendiendo la importancia de proponer y aceptar sugerencias innovadoras.
- Aunar diferentes lenguajes -textuales y visuales- en una misma publicación, sosteniendo el su estilo.

8 Actividades Curriculares

Los alumnos que cursen la carrera de Tecnicatura deberán completar, con carácter obligatorio, el desarrollo de las siguientes actividades curriculares:

1. Semiología
2. Historia del libro, la lectura y la edición
3. Historia del arte
4. Cultura Contemporánea
5. Gramática
6. Edición I
7. Introducción al diseño y arte editorial
8. Cuestiones de Sociología, Economía y Política
9. Corrección de estilo
10. Edición II
11. Taller de edición I
12. Introducción a los problemas del mundo contemporáneo

Cont. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

13. Inglés Nivel I
14. Edición digital
15. Taller de edición II
16. Problemas de la historia del siglo XX
17. Derecho de autor
18. Gestión y producción de proyectos editoriales
19. Marketing y comunicación de proyectos editoriales
20. Políticas entorno al libro y la lectura
21. Inglés Nivel II

9 Plan de Estudios

Tipo de plan de estudios: Estructurado

Régimen de Cursado y Carga Horaria

Código	Asignaturas/ Actividades	Régimen	Carga Horaria	
			Semanal	Total
01	Semiología	cuatrimestral	6	96
02	Historia del libro, la lectura y la edición	cuatrimestral	6	96
03	Historia del arte	cuatrimestral	6	96
04	Cultura Contemporánea	cuatrimestral	4	64
05	Gramática	cuatrimestral	6	96
06	Edición I	cuatrimestral	5	80
07	Introducción al diseño y arte editorial	cuatrimestral	5	80
08	Cuestiones de Sociología, Economía y Política	cuatrimestral	4	64
09	Corrección de estilo	cuatrimestral	6	96
10	Edición II	cuatrimestral	5	80
11	Taller de edición I	cuatrimestral	4	64
12	Problemas de la historia del siglo XX	cuatrimestral	4	64
13	Inglés I	cuatrimestral	2	32
14	Edición digital	cuatrimestral	6	96

Dort. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

15	Taller de edición II	cuatrimestral	4	64
16	Introd. a los problemas del mundo contemporáneo	cuatrimestral	4	64
17	Derecho de autor	cuatrimestral	6	96
18	Inglés II	cuatrimestral	2	32
19	Gestión y producción de proyectos editoriales	cuatrimestral	6	96
20	Marketing y comunicación de proyectos editoriales	cuatrimestral	5	80
21	Políticas entorno al libro y la lectura.	cuatrimestral	5	80
	Carga horaria total de la Tecnicatura en Edición			**1616**

Organización por cuatrimestre

Cuatrimestre	**Asignaturas / Actividades**				
I	Semiología (01)	Historia del libro, la lectura y la edición (02)	Historia del arte (03)	Cultura Contemporánea (04)	
II	Gramática (05)	Edición I (06)	Introducción al diseño y arte editorial (07)	Cuestiones de Sociología, Economía y Política (08)	
III	Corrección de estilo (09)	Edición II (10)	Taller de edición I (11)	Problemas de la historia del siglo XX (12)	
IV	Inglés Nivel I (13)	Edición digital (14)	Taller de edición II (15)	Introd. a los problemas del mundo contemporáneo (16)	Derecho de autor (17)
V	Inglés Nivel II (18)	Gestión y producción de proyectos editoriales (19)	Marketing y comunicación de proyectos editoriales (20)	Políticas entorno al libro y la lectura (21)	

HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

10 Contenidos Mínimos

01 Semiología

Esquema de la comunicación. El signo. Relaciones sintagmáticas y paradigmáticas. Unidades semióticas y semánticas. Sistemas de modelización. Estructuras estilísticas y retóricas. Lectos - registros. Discurso / relato. Polifonía. Actos del habla. Los implícitos. La situación y el sentido completo de un enunciado. Las proposiciones.

02 Historia del libro, la lectura y la edición

Historia del libro y sus soportes. Revoluciones de la lectura. Censura y circulación de la cultura letrada. El canon literario. Ampliación del universo lector. El mercado: monopolio, fragmentación y concentración. El editor moderno. Historia de la edición. Desafíos actuales y transformaciones del campo.

03 Historia del arte

Artes visuales y cultura visual. El rol de artista y el rol del espectador. Percepción visual y percepción multimedial. Arte contemporáneo y arte multimedial. Aspectos fundamentales para su abordaje. Importancia de la validación y circulación de obra.

04 Cultura contemporánea

El concepto de cultura. La concepción descriptiva y la concepción semiótica de la cultura. La proximidad y la ajenidad cultural en el contexto actual. La crisis de los paradigmas polares en el análisis de la cultura y la reformulación del concepto clásico de identidad. La dimensión de la globalización. Cultura – Ciudad. La tensión global – local. Lugares y no lugares. Los muros de la ciudad: segregación espacial y fractura social. Espacio urbano y construcción de la otredad. Cultura y sujeto. Cultura de consumo y postmodernidad.

05 Gramática

Clases de palabras. El sintagma como unidad intermedia. Organización de los sintagmas: núcleo y constituyentes. La oración y sus constituyentes. La normativa y sus distintos planos. El paradigma verbal. La correlación temporal. Tipos de discurso. Sintaxis.

06 Edición I

El editor en diferentes organizaciones, roles y funciones. El proceso de edición. Profesionales a cargo de las distintas etapas. Texto y paratexto. Niveles de editing. Legibilidad. Macroediting. Textos e imágenes para diferentes maquetas y formatos de edición.

07 Introducción al diseño y arte editorial

Historia del diseño. Teorías de la comunicación visual. Consideraciones artísticas y comerciales. La identidad corporativa y sus aplicaciones. Elementos constitutivos del diseño en diferentes publicaciones. La imagen corporativa como mensaje. La tipografía. Maqueta compleja. Ilustración y fotografía: estilos. Arte de tapa. Diseño en producciones seriadas.

Prof. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

08 Cuestiones de Sociología, Economía y Política

El conocimiento de lo social. Conceptos y categorías básicas acerca de lo social. Origen histórico de las ciencias sociales. Origen histórico de la sociología clásica. Principales problemas y condiciones que la hacen posible. Conceptos y categorías básicas acerca de lo social. El materialismo histórico. Orígenes y antecedentes. El Estado. La ideología. El modo capitalista de producción. Plusvalía y acumulación. Las crisis cíclicas. El cambio social. La estratificación social. La enajenación. Estructura social capitalista. Cambio estructural y políticas sociales en Argentina.

09 Corrección de estilo

Introducción al concepto de corrección. El castellano y sus variantes. Los criterios de corrección. Procedimientos. Registros, estilos y tipos de textos. Géneros discursivos y formatos textuales. Cuestiones de estilo.

10 Edición II

Microediting. Hojas y manuales de estilo. Presentación de la información. Ilustraciones artísticas y técnicas. Esquemas, gráficos, mapas e infografías. Normas para la aprobación de material cartográfico. Edición literaria. Buenas prácticas para acompañar autores.

11 Taller de edición I

Práctica de edición especializada según género, formato y público. Edición de piezas informativas, piezas didácticas, y piezas de comunicación institucional. Desarrollo de paratextos para diferentes tipos de publicaciones. Buenas prácticas. La relación con el autor. La relación con el cliente –interno o externo–.

12 Problemas de la historia del siglo XX

La herencia del siglo XIX: el legado de las revoluciones burguesas y la revolución industrial. El nuevo ritmo de la economía. El reparto del mundo. Las principales corrientes ideológicas: el liberalismo, el nacionalismo y el socialismo. El mundo de entreguerras: Las guerras mundiales. La revolución Rusa y los avatares de la URSS hasta 1945. Los fascismos y el Holocausto. América Latina y la Argentina desde la modernización hasta 1945. La Guerra Fría: el enfrentamiento Este-Oeste.

14 Edición digital

Historia digital: continuidades y rupturas. Convergencia digital. Narrativas transmedias. De la arquitectura de la información a la usabilidad. Estrategias de construcción de audiencias sustentables en redes sociales. Situaciones de recepción. Segmentación de audiencias. El desarrollo de un proyecto de edición digital.

Cont. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

15 Taller de edición II

Editing de obras literarias: narrativa y poesía. Edición de textos antiguos. Edición bilingüe. Edición académica. Desarrollo de paratextos literarios. Asociaciones profesionales, sindicales y gremiales internacionales. Se realizarán prácticas sobre casos reales de publicaciones y se trabajará con equipos interdisciplinarios, incluyendo al cliente en el proceso.

COPIA FIEL DEL ORIGINAL

16 Introducción a la problemática del Mundo Contemporáneo

El mundo contemporáneo. Espacio y tiempo. La inserción social. Trabajo, tecnología y sociedad. Información y conocimiento. Universidad y crisis. Educación y sociedad. Política y movimientos sociales. La identidad nacional. Integración y perspectivas. Nuestra Universidad. Vocación y orientación.

17 Derecho de autor I: en torno del autor y el editor

Marco histórico de la propiedad intelectual y derecho de autor. Plagio y Reprografía. Contratos editoriales. Registros. Internet y el derecho. Mercados internacionales. Venta de derechos para traducción, adaptación, series y películas. Tipos de licencias. Gestión de derechos. Contratos para productos digitales.

19 Gestión y producción de proyectos editoriales

Gerenciamiento de proyectos. Definición de alcance, planificación y ejecución. Herramientas para planificación y evaluación de riesgos. Sistemas de fijación de precios. Integración vertical y horizontal de las actividades. Marco legal-fiscal. Restricciones y beneficios para la circulación de publicaciones. Consideraciones para la producción de impresos.

20 Marketing y comunicación de proyectos editoriales

Concepto de Marketing. Investigaciones de mercado. Análisis de la competencia. Decisiones de porfolio: gestión del catálogo. Diferenciación. Posicionamiento. Canales tradicionales y alternativos. Plan de comunicación. Marketing digital: metadatos y toma de decisiones.

21 Políticas entorno al libro y la lectura

Bases para el diseño de políticas entorno del libro y la lectura. Políticas de lectura desde cultura y educación. Políticas entorno a la producción de libros. El Estado como editor. Las bibliotecas en el siglo XXI. Políticas de externalización de autores y penetración cultural. Democratización del acceso al libro y la lectura. Indicadores y estadísticas.

Cont. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

11 Cuadro de síntesis de la Tecnicatura en Edición (Modalidad a Distancia)

1er. AÑO						
1er CUATRIMESTRE						
Código	Asignaturas	Carga horaria		Cuatri./ anual	Actividades correlativas	Regular/ libre
		Semanal	Total			
1	Semiología	6	96	C	---	R
2	Historia del libro, la lectura y la edición	6	96	C	---	R
3	Historia del arte	6	96	C	---	R
20	Cultura contemporánea	4	64	C	---	R
2do CUATRIMESTRE						
Código	Asignaturas	Carga horaria		Cuatri./ anual	Actividades correlativas	Regular/ libre
		Semanal	Total			
4	Gramática	6	96	C	---	R/L
5	Edición I	5	80	C	---	R
6	Introducción al diseño y arte editorial	5	80	C	---	R
7	Cuestiones de Sociología, Economía y Política	4	64	C	---	R

Conf. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF
ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

021 19

2do. AÑO						
3er CUATRIMESTRE						
Código	Asignaturas	Carga horaria		Cuatrl. / Anual	Actividades correlativas	Regular / Libre
		Semanal	Total			
8	Corrección de estilo	6	96	C	Gramática	R
9	Edición II	5	80	C	Edición I	R/L
10	Taller de edición I	4	64	C	Edición I	R
11	Problemas de la historia del siglo XX	4	64	C	---	R
4to CUATRIMESTRE						
Código	Asignaturas	Carga horaria		Cuatrl./ anual	Actividades correlativas	Regular/ libre
		Semanal	Total			
12	Inglés Nivel I	2	32	C	---	R/L
13	Edición digital	6	96	C	Edición I	R
14	Taller de edición II	4	64	C	Taller de edición I	R
15	Introd. a los problemas del mundo contemporáneo	4	64	C	---	R
16	Derecho de autor	6	96	C	---	R/L

Mgter. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

021 19

3er. AÑO						
5to CUATRIMESTRE						
Código	Asignaturas	Carga horaria		Cuatri./ anual	Actividades correlativas	Regular/ libre
		Semanal	Total			
17	Inglés Nivel II	2	32	C	Inglés Nivel I	R/L
18	Gestión y producción de proyectos editoriales	6	96	C	---	R/L
19	Marketing y comunicación de proyectos editoriales	5	80	C	---	R/L
21	Políticas entorno al libro y la lectura.	5	80	C	---	R/L
	Carga horaria total de la carrera	1616 horas totales				

Cont. HORACIO HUGO RUSSO
SECRETARIO GENERAL
UNTREF

ES COPIA FIEL
DEL ORIGINAL

6 1 9 1 2 0